

СОГЛАСОВАНО

Протокол заседания педагогического совета
МБДОУ «Детский сад комбинированного
вида №14 «Родничок» г. Азнакаево
от 15.11.2018г. № 2

Утверждено и введено в действие

Приказом заведующего МБДОУ «Детский
сад комбинированного вида №14
«Родничок» г. Азнакаево
пр. № 62 от 15.11.2018 г.

Г. Г. Мухаметшина



Положение об Общем собрании родителей

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об Общем собрании родителей разработано для муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад комбинированного вида №14 «Родничок» города Азнакаево Азнакаевского муниципального района Республики Татарстан (далее по тексту - Учреждение) в соответствии с Законом № 273 – ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным государственным образовательным стандартом дошкольного образования (далее по тексту – ФГОС ДО) и Уставом Учреждения.

1.2. Общее собрание родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения является коллегиальным органом управления и функционирует как в отдельных группах (групповые родительские собрания), так и на уровне Учреждения (Общее собрание родителей). Кроме того, Общее собрание родителей является формой работы с родителями (законными представителями) воспитанников, используемой Учреждением для ознакомления родителей (законных представителей) с содержанием и методикой образовательного процесса в Учреждении, психолого – педагогического просвещения.

2. Компетенция Общего собрания родителей

Общее собрания родителей

- вносит предложения в план работы Учреждения, в Программу развития Учреждения;
- вносит предложения по организации режима работы Учреждения;
- взаимодействует с общественными организациями по вопросам пропаганды традиций Учреждения, семейного воспитания;
- заслушивает отчеты заведующего Учреждением, председателя Совета родителей Учреждения;
- инициирует проведение семинаров для родителей (законных представителей) воспитанников;
- рассматривает вопросы поощрения родителей (законных представителей) воспитанников;
- осуществляет вовлечение родителей в процесс управления Учреждением;
- рекомендует темы (вопросы) для обсуждения на родительских собраниях групп Учреждения;
- участвует в планировании, организации и проведении совместных мероприятий, праздников, конкурсов, соревнований и т.д.

- обсуждает сложные или конфликтные ситуации; рассматривает актуальные педагогические проблемы;

- избирает членов комиссии по урегулированию споров между участниками образовательных отношений от родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

3. Права Общего собрания родителей

3.1. Общее родительское собрание имеет право:

- выбирать родительский комитет Учреждения;
- требовать у родительского комитета Учреждения выполнения и (или) контроля выполнения его решений.

3.2. Каждый член Общего родительского собрания имеет право:

- выносить на обсуждение родительским собранием вопросы, входящие в его компетенцию. В случае отказа, потребовать обсуждения вопроса, если это предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;
- при несогласии с решением родительского собрания высказать свое аргументированное мнение, которое заносится в протокол.

4. Организация управления Общим собранием родителей

4.1. В состав Общего родительского собрания входят все родители (законные представители) воспитанников учреждения.

4.2. Общее собрание родителей выбирает из своего состава председателя, который проводит его заседания и подписывает его решения. Для ведения протоколов заседаний Общего собрания родителей и подсчета голосов из его членов избирается секретарь (делопроизводитель).

4.3. Общее собрание родителей проводится не реже 1 раза в год.

4.4. Общее собрание родителей созывается по инициативе родительского комитета Учреждения, заведующего Учреждением.

4.5. На заседание Общего собрания родителей могут приглашаться педагогические, медицинские и другие работники Учреждения, представители общественных организаций, учреждений, родители, представители Учреждения.

4.6. Решения Общего собрания родителей Учреждения принимаются простым большинством голосов, и оформляются протоколом, который подписывается председателем и секретарем Общего собрания родителей Учреждения.

4.7. Общее собрание родителей ведет заведующий Учреждением совместно с председателем Общего собрания родителей.

4.8. Общее собрание родителей работает по плану, который является частью годового плана Учреждения.

4.9. Заседания родительского собрания правомочны, если на них присутствует не менее двух третей всех родителей (законных представителей) воспитанников Учреждения.

4.10. Решение Общего родительского собрания принимается открытым голосованием и считается принятым, если, за него проголосовало более половины присутствующих родителей.

4.11. Непосредственным выполнением решений занимаются ответственные лица, указанные в протоколе заседания общего родительского собрания. Результаты докладываются Общему родительскому собранию на следующем заседании.

5. Ответственность Общего собрания родителей

Общее родительское собрание несет ответственность:

- за выполнение закрепленных за ним задач и функций;
- соответствие принимаемых решений законодательству Российской Федерации, федеральным, региональным нормативно - правовым актам и локальным актам Учреждения.

6. Делопроизводство Общего собрания родителей.

7.1. Заседания общего родительского собрания оформляются протоколом.

7.2 Протоколы подписываются председателем и секретарем общего родительского собрания.

7.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.

7.4. Книга протоколов общего родительского собрания хранится в делах Учреждения 3 года и передается по акту (при смене руководителя, при передаче в архив).

Пронумеровано, пронумеровано и скреплено печатью

5 листов

Заведующий МБДОУ «Детский сад № 14 «Родничок»

Г. Азнакаево

Г.Г. Мухаметшина
Г.Г. Мухаметшина



« 15 » _____ 20__ год